Procedura postępowania w przypadku oddalenia się dziecka lub jego zaginięcia.

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3

**Cel procedury:** Opiekunki dziecięce/ położna oraz pozostali pracownicy żłobka zobowiązani są rzetelnie realizować powierzone im zadania związane z bezpieczeństwem podopiecznych, w tym zadania związane ze sprawowaniem nadzoru nad nimi.

**Zakres procedury:** procedura dotyczy nadzoru nad dzieckiem od momentu przekazania go przez rodzica pod opiekę opiekunki dziecięcej/ położnej, do momentu odebrania dziecka ze żłobka, czyli przekazania go w ręce rodziców( opiekunów prawnych)/ upoważnionych osób.

**Uczestnicy postępowania**- zakres odpowiedzialności:

1. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani osobiście powierzyć dziecko opiekunce dziecięcej lub położnej, co oznacza, że muszą wprowadzić dziecko do szatni i osobiście przekazać opiekunce/ położnej.
2. Opiekunka dziecięca/ położna bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego przekazania do momentu odebrania go przez rodziców.
3. Pozostały personel żłobka : ponosi współodpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od

momentu jego wejścia do żłobka do momentu odebrania go przez rodziców.

**Sposób prezentacji procedury :**

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej żłobka.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w placówce procedurami na zebraniu organizacyjnych we wrześniu każdego roku szkolnego.
3. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w żłobku.
4. Zapoznanie wszystkich pracowników żłobka z treścią procedur.

**Opis procedury**

**I. OGÓLNE ZASADY :**

1. Wszystkie opiekunki dziecięce/ położna oraz pozostali pracownicy bezwzględnie przestrzegają zaleceń dotyczących zabezpieczenia drzwi, bram i furtki przed wejściem osoby niepoważanej oraz ewentualną ucieczką dziecka.
2. Szczególną ostrożność i czujność należy zachować w okresie adaptacji dzieci w żłobku.
3. Opiekunki dziecięce/położna zachowują czujność podczas zabaw na placu zabaw:

* + nie gromadzą się w jednym miejscu
  + zakazują zabaw w obrębie ogrodzenia
  + zwracają uwagę na podejrzane osoby

1. Przed każdym wyjściem z dziećmi należy omówić zakaz oddalania się od grupy.
2. Wszelkie wyjścia poza teren żłobka powinny być odnotowane w zeszycie wyjść wraz z podpisami (opiekunka dziecięca/ położna/ pokojowa/ intendent). Brak podpisu jednej z wymienionych osób jest poważnym naruszeniem zasad bezpieczeństwa.
3. Wszyscy pracownicy w jednakowym stopniu odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci w żłobku. Na placu zabaw i podczas wyjść są zobowiązani do współpracy z opiekunem dziecięcym/ położną.
4. Należy bezwzględnie przestrzegać zasad przeliczania dzieci przed wyjściem z sali, w szatni, po wyjściu z szatni, po powrocie do żłobka w szatni i w sali.

**II. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU SAMOWOLNEGO ODDALENIA SIĘ DZIECKA LUB JEGO ZAGINIĘCIA.**

W przypadku, gdy dziecko samowolnie opuściło teren żłobka lub wyszło niezauważone z sali opiekunka dziecięca/ położna powinna podjąć następujące kroki:

1. Powiadomić o zaginięciu dziecka najbliżej znajdującego się pracownika żłobka lub inną dorosłą osobę.
2. Pracownik ten lub inna osoba, natychmiast informuje dyrektora żłobka o zaistniałym zdarzeniu.
3. Stworzyć warunki, w których nie będzie zagrożone życie i zdrowie dzieci pozostałych w grupie.
4. Podjąć akcję poszukiwawczą na terenie żłobka i poza terenem rozdzielając zadania innym pracownikom.
5. Akcja musi być przeprowadzona sprawnie i szybko. Należy pamiętać aby zachować spokój. Stres lub panika może utrudnić podejmowanie rozsądnych decyzji.
6. W momencie znalezienia dziecka należy udzielić pomocy j ewentualnie, gdy zachodzi taka potrzeba udzielić pomocy przedmedycznej lub wezwać lekarza, pogotowie.
7. Zdać relację dyrektorowi za pomocą notatki załącznik nr 1.
8. Powiadomić natychmiast dyrektora żłobka i złożyć stosowne oświadczenia.
9. Dyrektor uruchomi procedurę związaną z wyjaśnieniem zdarzenia i zebrania materiałów dowodów- załącznik nr 2.
10. W przypadku nie odnalezienia dziecka natychmiast zawiadomić policję.
11. Zawiadomić o tym fakcie dyrektora żłobka oraz rodziców /opiekunów prawnych dziecka.
12. Złożyć wyjaśnienia dyrektorowi żłobka.
13. Pozostać do dyspozycji Policji. Współpracować z nią i dostarczyć wszystkich potrzebnych informacji na temat dziecka, takich jak jego opis, ubranie, ostatnie miejsca widzenia i inne szczegóły.

**Załącznik nr 1**

**do Procedury postępowania w przypadku**

**oddalenia się dziecka lub jego zaginięcia w żłobku.**

**Notatka na okoliczność samowolnego oddalenia się ze żłobka lub zaginięcia dziecka.**

1.Nazwisko i imię opiekunki dziecięcej/ położnej pod której opieką znajdowało się dziecko:

…………………………………………………………………………………………………………….......................................................

2.Szczegółowy opis zdarzenia /,okoliczności, czynności podjęte przez opiekunkę dziecięcą :

….................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ewentualni świadkowie zdarzenia /nazwiska i imiona/:

…......................................................................................................................................................................................

…......................................................................................................................................................................................

**.....................................................................**

/data i czytelny podpis opiekunki dziecięcej/ położnej/

Załącznik nr 2

do Procedury postępowania w przypadku

oddalenia się dziecka lub jego zaginięcia dziecka w żłobku.

**Protokół związany z wyjaśnieniem zdarzenia**

**ucieczka/zaginięcie dziecka podczas jego pobytu w żłobku.**

Data zdarzenia …………............................................................................................................................................................................

Data spisania protokołu: …......................................................................................................................................................................................

Nazwisko i imię opiekunki dziecięcej/ położnej sprawującego opiekę nad dzieckiem:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..........................

Nazwisko i imię innej osoby z personelu ( wpierającej opiekunkę dziecięcą/ położną tego dnia w sprawowaniu opieki nad dzieckiem ) : …......................................................................................................................................................................................

Miejsce zdarzenia: …......................................................................................................................................................................................

Godzina, o której zauważono zdarzenie: …......................................................................................................................................................................................

Podjęte czynności opiekuna dziecięcego/ położnej:

….............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Podjęte czynności innej osoby z personelu ( wpierającej opiekunkę dziecięcą/ położną tego dnia w sprawowaniu opieki nad dzieckiem ) :

…..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ewentualni świadkowie: …......................................................................................................................................................................................

Godzina zgłoszenia faktu dyrektorowi przedszkola: …......................................................................................................................................................................................

Opis dalszego postępowania w sprawie: …...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………….........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Podpis opiekunki dziecięcej/ położnej : …......................................................................................................................................................................................

Podpis dyrektora żłobka: ….....................................................................................................................................................................................

